

Η ΓΣ της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της 3<sup>ης</sup> Ιουνίου 2020 συζήτησε εκτενώς και αποφάσισε τα ακόλουθα για την οργάνωση και παρουσίαση των Διπλωματικών του Ιουλίου 2020

1. Οι διπλωματικές μπορούν να παρουσιαστούν ισότιμα είτε με φυσική παρουσία στη Σχολή, ή από απόσταση με τηλεσύνδεση στην οποία θα μπορεί να μετέχει και κοινό.
2. Όλοι οι φοιτητές που δίνουν τη διπλωματική τον Ιούλιο οφείλουν να δηλώσουν στη Γραμματεία (Ιωάννα Βεσκούκη, [iveskouki@arch.ntua.gr](mailto:iveskouki@arch.ntua.gr)) ως την Παρασκευή 5 Ιουνίου αν θα παρουσιάσουν με φυσική παρουσία ή τηλεσύνδεση. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη δήλωση αυτή είναι η σύμφωνη γνώμη των επιβλεπόντων καθηγητών.
3. Όλοι οι διδάσκοντες οφείλουν να δηλώσουν ως την Παρασκευή 5 Ιουνίου στο προσωπικό mail του κοσμήτορα ([ptournikiotis@arch.ntua.gr](mailto:ptournikiotis@arch.ntua.gr)) αν θα συμμετέχουν στις διπλωματικές με φυσική παρουσία ή με τηλεσύνδεση.
4. Ο συνδυασμός των παραπάνω στοιχείων θα ορίσει τις διπλωματικές που θα παρουσιαστούν με φυσική παρουσία και εκείνες που θα γίνουν με τηλεσύνδεση, καθώς και τα μέλη των αντίστοιχων εξεταστικών επιτροπών.
5. Οι διπλωματικές που θα γίνουν με φυσική παρουσία θα παρουσιαστούν στα τέσσερα μεγάλα σχεδιαστήρια του κτιρίου Αβέρωφ με όλα τα μέσα προστασίας της υγείας και μέγιστο αριθμό ατόμων ανά αίθουσα τα 25 άτομα. Στο ενδιάμεσο των παρουσιάσεων θα προβλέπεται χρονικό κενό για απολύμανση. Δεν θα επιτραπεί η προσφορά ποτών και εδεσμάτων.
6. Με βάση τον οριστικό κατάλογο των διπλωματικών του Ιουλίου θα καθοριστεί αναλυτικό πρόγραμμα για την πρόσβαση στο Εργαστήριο Προπλασμάτων από την Τρίτη 10 Ιουνίου ως την περίοδο της εξέτασης. Κάθε ομάδα σπουδαστών θα έχει στη διάθεσή της αυστηρά τον χρόνο χρήσης των μηχανών που καθορίζει ο κανονισμός, θα οφείλει να έχει ολοκληρώσει από απόσταση κάθε απαραίτητη επεξεργασία της ψηφιακής πληροφορίας και θα συμμετέχει με ένα μόνο άτομο στη φυσική επεξεργασία επί τόπου. Ο προγραμματισμός εργασίας τους στο Εργαστήριο Προπλασμάτων θα γίνεται με ηλεκτρονικό ραντεβού, μέσω του «συστήματος ραντεβού» του Εργαστηρίου που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Εργαστηρίου. Στο διάστημα αυτό θα μπορούν να εργάζονται ταυτόχρονα στο Εργαστήριο μόνο δύο φοιτητές. Τον συντονισμό έχει αναλάβει ο Θοδωρής Βαγενάς ([tvagenas@arch.ntua.gr](mailto:tvagenas@arch.ntua.gr) /2107723826).
7. Με αντίστοιχη διαδικασία θα γίνει η εκτύπωση των σχεδίων στο Εργαστήριο Εντύπου μόνο για τις διπλωματικές που θα γίνουν με φυσική παρουσία. Τα αρχεία θα αποστέλλονται δικτυακά και τα σχέδια θα εκτυπώνονται με τη φυσική παρουσία ενός (1) μόνο φοιτητή στο Εργαστήριο. Όλες οι εκτυπώσεις θα γίνουν μόνο στο χαρτί που διαθέτει δωρεάν η Σχολή. Τον συντονισμό έχει αναλάβει ο Δημήτρης Πανταζής ([dpantazisart@gmail.com](mailto:dpantazisart@gmail.com) /2107723712)
8. Όλοι οι φοιτητές που θα παρουσιάσουν τη διπλωματική από απόσταση οφείλουν να αποστείλουν τα αρχεία των σχεδίων παρουσίασης στους κριτές από την προηγούμενη ημέρα τουλάχιστον, για να τους επιτρέψουν την ολοκληρωμένη αντίληψη και αξιολόγηση του έργου τους.